|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ID:** | | ***CU01\_Crear Recepción*** |
| **Actores:** | | Manager, Empleado |
| **Precondiciones:** | | Se requiere que tanto el Manager como el empleado estén registrados en el sistema. |
| **Postcondiciones:** | | El usuario en cuestión crea una recepción para él producto. |
| **CU01\_Crear Recepción** | | |
| 1 | El sistema le muestra al usuario la lista de recepciones que se encuentran en el sistema. | |
| 2 | El usuario en cuestión indica que desea realizar una recepción. | |
| 3 | El sistema le muestra los campos a rellenar dependiendo al proveedor que vayamos a citar mediante su Nombre. | |
| 4 | El usuario le indica al sistema los datos a introducir de la recepción | |
| 5 | El usuario le indica el producto del cual quiere las existencias. | |
| 6 | El usuario selecciona el método de pago | |
| 6.1 | Sí el método de pago es paypal muestra la ventana de pago. | |
| 6.2 | Sí el método de pago es card muestra ventana de pago. | |
| 7 | El usuario finaliza la ventana y pulsa “*Aceptar*” sí quiere tramitar la recepción | |
| 7.1 | Sí el usuario pulsa cancelar ir al paso 1 | |
| 8 | Finaliza la sección de Crear Recepción. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ID:** | | ***CU02\_Consultar Recepción*** |
| **Actores:** | | Manager, Empleado |
| **Precondiciones:** | | Se requiere que tanto el Manager como el empleado estén registrados en el sistema. |
| **Postcondiciones:** | | El usuario en cuestión consulta la recepción deseada. |
| **CU02\_Consultar Recepción** | | |
| 1 | El sistema le muestra al usuario la lista de recepciones que se encuentran activas en el sistema. | |
| 2 | El sistema le pregunta al usuario el RIC del producto para identificarlo. | |
| 3.1 | Sí el usuario introduce de forma incorrecta el RIC muestra la lista en blanco e ir al paso 2. | |
| 3.2 | Sí el usuario introduce de forma correcta los campos pero no se encuentra la recepción ir al paso 2. | |
| 3.3 | Sí el proceso es correcto ir al paso 4. | |
| 4 | El sistema muestra la recepción dependiendo del RIC introducido. | |
| 5 | El usuario cierra la ventana de resumen. | |
| 6 | Finaliza la sección de Consulta de Recepciones e ir al paso 1. | |